

**Управление образования Вышневолоцкого городского округа
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11»**

171157 Тверская область, г.Вышний Волочёк, ул. Стеклозаводская, 1, телефон 8(48 233)5-83-62
e-mail: vvolok11@inbox.ru; <http://sad11-vvol.nubex.ru>
ИНН 6908010639 КПП 690801001 ОГРН 1086908000024 ОКПО 84251167

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
О.В.Сушкова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МБДОУ «Детский сад № 11»
Приказ от «29» августа 2024г № 58-о

ПОЛОЖЕНИЕ

**о запрете пользования мобильными телефонами
во время осуществления образовательной деятельности,
присмотра и ухода за воспитанниками,
во время прогулки с воспитанниками в МБДОУ «Детский сад № 11».**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение устанавливаются для работников ДОУ и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы ДОУ защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей, педагогов и других сотрудников ДОУ. Соблюдение Положения содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- 2.1. Сотовый (мобильный) телефон – средство коммуникации, которое не принято активно демонстрировать.
- 2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся сотовым телефоном.

3. УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ В ДОУ

- 3.1. Во время воспитательно - образовательного процесса работники ДОУ, непосредственно осуществляющие работу с детьми (воспитатели, помощники (младшие) воспитатели), обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука»).
- 3.2. Пользование телефоном в образовательных учреждениях не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.
- 3.3. Разрешено пользоваться телефоном в образовательном учреждении в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями или лицами, их заменяющими, близкими родственниками, руководителями или работниками учреждений. При этом для разговора по телефону необходимо выйти из помещений в коридор или в холл и вести диалог тихо и кратко.

4. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО:

- 4.1. Вне рабочего времени сотрудники могут применять мобильный телефон в здании ДОУ как современное средство коммуникации: осуществлять звонки; посылать смс-

сообщения; обмениваться информацией.

5. ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

5.1. Во время работы с детьми (за исключением п.п. 3.2, 3.3) запрещается разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники, использовать Internet-сеть.

5.2. Во время с детьми на прогулке (за исключением п.п.3.2.,3.3.) запрещается разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, прослушивать музыку, в том числе через наушники, использовать Internet-сеть.

5.3. Сознательно наносить вред имиджу образовательного учреждения, в том числе путем съемки и последующей демонстрации окружающим режимных моментов ДОУ.

5.4. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ

6.1. За неоднократное нарушение работниками ДОУ пункта 5 данного Положения заведующий имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности.

7.ИНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Родителям (законным представителям) звонки педагогам разрешены в случаях крайней необходимости. По всем остальным вопросам рекомендовано звонить на стационарный телефон ДОУ (5-83-62).

7.3. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце. В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения телефоны ДОУ ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

7.4. Порядок пользования мобильным телефоном должен ежегодно доводиться до сведения сотрудииков и родителей (законных представителей) воспитанников.

